



Łódź, dnia 2 września 2014 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe w sprawie zorganizowania cateringu na uroczystym zakończeniu studiów I stopnia o profilu „urzędnik sądowy” realizowanych w ramach projektu nr POKL.04.01.01-00-045/10 „Kształcenie kadr dla potrzeb rynku flexicurity i gospodarki opartej na wiedzy – oferta kierunków nauk humanistyczno – społecznych UE” w ramach Zadania III „studia na kierunku Administracja- Modyfikacja, przygotowanie, otwarcie i realizacja studiów I oraz II stopnia współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet IV, Działanie 4.1, Poddziałanie 4.1.1 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.

### Zamawiający:

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego

ul. Kopcińskiego 8/12

90-232 Łódź

NIP: 724-000-32-43

tel: (42) 635 63 49

E-mail: [mscislo@wpia.uni.lodz.pl](mailto:mscislo@wpia.uni.lodz.pl)

**Źródło finansowania:** Zamówienie będące przedmiotem zapytania ofertowego jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego zaprasza do złożenia oferty cenowej na zorganizowanie cateringu na uroczystym zakończeniu studiów I stopnia o profilu „urzędnik sądowy”, zgodnie z poniższymi informacjami:





## 1. Charakterystyka prac

Zorganizowanie cateringu na zakończenie studiów I stopnia o profilu „urzędnik sądowy”

## 2. Termin wykonania prac

11 października 2014 roku, w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.

## 3. Wymagania i warunki Zamawiającego

Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany będzie do przygotowania i organizacji poczęstunku dla 50 osób w budynku Zamawiającego (Łódź, ul. Kopcińskiego 8/12). Wykonawca zapewni sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia w postaci zastawy stołowej, sztućców, obrusów etc.

Menu:

- tartinki dekoracyjne (2 sztuki na osobę),
- sałatka koktajlowa,
- ciepły posiłek – strogonow bądź zupa gulaszowa (gramatura ok. 250g) + pieczywo bez ograniczeń,
- deser w postaci babeczki (2 sztuki na osobę),
- kawa, herbata, napoje zimne bez ograniczeń,
- 1 kieliszek wina białego lub czerwonego na 1 osobę.

## 4. Zawartość oferty

Oferta powinna zawierać:

- proponowaną stawkę brutto za przygotowanie posiłku liczoną na 1 osobę;
- oświadczenie, iż Wykonawca posiada uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.





## 5. Kryterium wyboru oferty

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę następujące elementy:

- a) Cena brutto – wartość wagowa oceny – 100%

Punkty za to kryterium zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

## 6. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na tablicy informacyjnej Zamawiającego oraz na stronie internetowej projektu [www.wiedza.uni.lodz.pl](http://www.wiedza.uni.lodz.pl). Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie poinformowany o tym fakcie przez Zamawiającego niezwłocznie.

## 7. Informacje dotyczące płatności

Zgodnie z zawartą umową.

## 8. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy dostarczyć osobiście lub pocztą do siedziby Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego; ul. Kopcińskiego 8/12 w Łodzi (pokój 2.13; poniedziałek – piątek 8:00-15:00) bądź przesłać na adres mailowy: [mscislo@wpia.uni.lodz.pl](mailto:mscislo@wpia.uni.lodz.pl) w terminie do dnia 16.09.2014 r. do godz. 14.00.

Oferty należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

## 9. Sposób porozumiewania się oferentów z Zamawiającym.





- a) Oferent może zwrócić się do Zamawiającego w formie elektronicznej o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego wyjaśnień udziela Marcin Ścisło, adres mailowy: [mcsislo@wpia.uni.lodz.pl](mailto:mscislo@wpia.uni.lodz.pl) z zaznaczeniem, iż korespondencja dotyczy zapytania ofertowego na „Zorganizowanie cateringu na zakończenie studiów I stopnia o profilu „urzędnik sądowy”
- b) Informacja zostanie udzielona w terminie 2 dni roboczych, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert lub pytanie oferenta nie ma – według oceny Zamawiającego - wpływu na treść oferty.
- c) Treść wyjaśnienia zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej zamawiającego oraz na stronie internetowej projektu [www.wiedza.uni.lodz.pl](http://www.wiedza.uni.lodz.pl).

#### 10. Wyjaśnienie i modyfikacje zapytania ofertowego

- a) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informację o dokonanych zmianach przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe oraz zamieszcza na stronie internetowej projektu [www.wiedza.uni.lodz.pl](http://www.wiedza.uni.lodz.pl). Są one dla nich wiążące.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Sporządził

Marcin Ścisło

ZATWIERDZIŁA

/-/ dr Teresa Augustyniak-Górna

KOORDYNATOR ZADANIOWY  
UDA-PCKL04.01.01-05-045/10/00  
„Kształcenie kadr dla potrzeb rynku flexicurity  
i gospodarki opartej na wiedzy – oferta  
kierunków nauk humanistyczno-społecznych UŁ”

*dr Teresa Augustyniak-Górna*

Załącznik do zapytania ofertowego:  
Załącznik Nr 1 - Oferta





Załącznik Nr 1 - Oferta

.....  
Firma

.....  
Adres

.....  
Telefon

.....  
E-mail

**OFERTA**

**Do zamawiającego:** Uniwersytet Łódzki  
Wydział Prawa i Administracji  
ul. Kopcińskiego 8/12  
90-232 Łódź

Odpowiadając na zapytanie ofertowe w sprawie „Zorganizowania cateringu na zakończenie studiów I stopnia o profilu „urzędnik sądowy” zamieszczone dnia 02.09.2014r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz stronie internetowej projektu [www.wiedza.uni.lodz.pl](http://www.wiedza.uni.lodz.pl):

1. **OFERUJĘ** wykonanie zamówienia za cenę ..... złotych za uczestnika, łącznie ..... złotych brutto
2. **OŚWIADCZAM**, iż posiadam uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
4. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikiem i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/am konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis